**Российская Федерация**

**Совет депутатов**

**муниципального образования**

**Марксовский сельсовет**

**Александровского района**

**Оренбургской области**

**второго созыва**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 12.07.2013 № 103

|  |
| --- |
| Об утверждении Положения  «О дисциплинарных взысканиях  за коррупционные правонарушения  и порядок их применения  к муниципальным служащим  муниципального образования  Марксовский сельсовет» |

На основании статей 27,27.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьи 38 Устава муниципального образования Марксовский сельсовет Александровского района Оренбургской области, Совет депутатов р е ш и л:

1. Утвердить Положение «О дисциплинарных взысканиях за коррупционные правонарушения и порядок их применения к муниципальным служащим муниципального образования», согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования) путём размещения на информационных стендах и официальном сайте администрации Марксовский сельсовет Александровского района.

Глава муниципального образования С.М.Попов

Разослано: в дело, прокурору.

Приложение

к решению Совета депутатов

муниципального образования   
 Марксовский сельсовет   
 от 12.07.2013 № 103

ПОЛОЖЕНИЕ

о дисциплинарных взысканиях за коррупционные правонарушения и порядок их применения к муниципальным служащим муниципального образования Марксовский сельсовет.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьями 27, 27.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федераль­ным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.2. Порядок применения дисциплинарной ответственности и взысканий за коррупцион­ные правонарушения к муниципальным служащим муниципального образования Марксовский сельсовет Александровского района Оренбургской области (далее - муниципальные служащие) определяет критерии дисциплинарного проступка муниципального служащего, виды дисциплинарных взысканий и порядок применения мер дисциплинарного воздействия в целях повышения ответственности муниципальных служащих за выполнение должностных обязанностей, соблюдение ограничений и запретов, требований законодательства о противодействии коррупции.

1.3. Дисциплинарная ответственность муниципального служащего устанавливается за совершение дисциплинарного проступка.

Дисциплинарный проступок муниципального служащего - это неисполнение или ненад­лежащее исполнение муниципальным служащим по его вине возложенных на него служебных обязанностей, предусмотренных муниципальными правовыми актами, должностной инструк­цией, правилами внутреннего трудового распорядка.

2. Взыскания за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции

2.1. За совершение дисциплинарного проступка работодатель имеет право применить дисциплинарные взыскания, предусмотренные статьей 27 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», а именно:

1)замечание;

2)выговор;

3)увольнение с муниципальной службы по соответствующим основаниям.

2.2. Муниципальный служащий, допустивший дисциплинарный проступок, может быть временно (но не более чем на один месяц), до решения вопроса о его дисциплинарной ответственности, отстранен от исполнения должностных обязанностей с сохранением денежного содержания. Отстранение муниципального служащего от исполнения должностных обязанностей в этом случае производится распоряжением работодателя.

2.3. За несоблюдение муниципальным служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами, нала­гаются взыскания, предусмотренные пунктом 2.1 настоящего Положения.

3. Порядок и сроки применения дисциплинарного взыскания

3.1. Взыскания, предусмотренные пунктом 2.3 настоящего Положения, применяются работодателем на основании:

1) доклада о результатах проверки, проведенной кадровой службой администрации;

2) рекомендации комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих муниципального образования Марксовский сельсовет Александровского района Оренбургской области и урегулированию конфликта интересов в случае, если доклад о результатах проверки направлялся в комиссию;

объяснений муниципального служащего; иных материалов.

3.2. До применения дисциплинарного взыскания к муниципальному служащему работодателем (руководителем) потребуется письменное объяснение (объяснительная записка).

Если по истечении двух рабочих дней указанное объяснение муниципальным служащим не предоставлено, то составляется соответствующий акт.

Не предоставление муниципальным служащим объяснения не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания.

3.3 При применении взысканий, предусмотренных пунктами 2.1. 2.3. настоящего Положе­ния, учитываются характер совершенного муниципальным служащим дисциплинарного про­ступка или коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно со­вершено, соблюдение муниципальным служащим других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты ис­полнения им своих должностных обязанностей.

3.4. Взыскания, предусмотренные пунктами 2.1. 2.3 настоящего Положения, применяются не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка или поступления информации о со­вершении муниципальным служащим коррупционного правонарушения, не считая периода временной нетрудоспособности муниципального служащего, пребывания его в отпуске, других случаев его отсутствия на службе по уважительным причинам, а также времени проведения проверки и рассмотрения ее материалов комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих муниципального образования Марксовский сельсовет Александровского района Оренбургской области и урегулированию конфликта интересов.

При этом взыскание не может быть применено позднее шести месяцев со дня совершения должностного проступка или поступления информации о совершении коррупционного право­нарушения.

По результатам ревизии, проверки финансово-хозяйственной деятельности или аудитор­ской проверки взыскание не может быть применено позднее двух лет со дня совершения долж­ностного проступка. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу.

3.5. За каждый дисциплинарный проступок муниципального служащего может быть при­менено только одно дисциплинарное взыскание.

3.6. В распоряжении о применении взыскания к муниципальному служащему в случае со­вершения им коррупционного правонарушения и качестве основания применения взыскания указывается часть 1 или 2 статьи 27.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муници­пальной службе в Российской Федерации».

3.7. Копия распоряжения о применении взыскания к муниципальному служащему с указа­нием дисциплинарного правонарушения или коррупционного правонарушения и нормативных правовых актов, которые им нарушены, или об отказе в применении к нему такого взыскания с указанием мотивов вручается муниципальному служащему под расписку в течении трех рабо­чих дней со дня издания распоряжения, не считая времени отсутствия муниципального служащего на работе. В случае отказа муниципального служащего ознакомиться с указанным распо­ряжением под роспись составляется соответствующий акт.

3.8. Копия распоряжения о наложении взыскания на муниципального служащего приоб­щается к личному делу муниципального служащего.

3.9. Муниципальный служащий вправе обжаловать взыскание в судебном порядке.

3.10. В период действия неснятого дисциплинарного взыскания, проведения служебной проверки или возбуждения уголовного дела не допускается применение поощрений муниципального служащего и присвоение очередного классного чина.

4. Порядок снятия дисциплинарного взыскания

4.1. Если в течение одного года со дня применения взыскания муниципальный служащий не был подвергнут дисциплинарному взысканию, предусмотренному пунктом 1 и 2 части I ста­тьи 27 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», а именно замечанию и выговору, он считается не имеющим взыскания.

4.2. Работодатель до истечения года со дня применения дисциплинарного взыскания к му­ниципальному служащему имеет право снять его с муниципального служащего по собственной инициативе, просьбе самого муниципального служащего, ходатайству непосредственного руко­водителя муниципального служащего, подвергшегося взысканию.

4.3. О досрочном снятии дисциплинарного взыскания с муниципального служащего изда­ется распоряжение. Муниципальный служащий, с которого досрочно снято дисциплинарное взыскание, считается не подвергавшимся взысканию. Копия распоряжения о досрочном снятии дисциплинарного взыскания с муниципального служащего приобщается к его личному делу.