**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

 **А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я**

 **МАРКСОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

 **АЛЕКСАНДРОВСКОГО РАЙОНА**

 **ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

 от 18.05. 2022 г. № 9-р

|  |
| --- |
| О внесении изменений и дополнений в распоряжение администрации Марксовского сельсоветаАлександровского района Оренбургской области от 25.03.2016 № 5-р «Об утверждении Положения о порядке уведомления муниципальными служащими администрации Марксовского сельсовета Александровского района Оренбургской области о возникновении личной заинтересованностипри исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов» |

В соответствии с пунктом 11 части 1 статьи 12 Федерального закона от 2 марта 2007  года № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации», частью 2 статьи 11 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", ст. 11 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", на основании протеста прокуратуры Александровского района от 12.05.2022 №07-01-2022:

 1.Внести в распоряжение администрации Марксовского сельсовета Александровского района Оренбургской области от 25.03.2016 № 5-р «Об утверждении Положения о порядке уведомления муниципальными служащими администрации Марксовского сельсовета Александровского района Оренбургской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов» следующие изменения и дополнения:

1.1. Пункт 4 Положения изложить в следующей редакции:

«4. Муниципальные служащие администрации Марксовского сельсовета представляют уведомление на имя главы администрации Марксовского сельсовета Александровского района Оренбургской области (далее – глава администрации) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению не позднее дня, когда им стало известно о возникновении у них личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.».

1.2. Пункт 5 Положения изложить в следующей редакции:

«5. Уведомления, указанные в пункте 4 настоящего Положения, передаются специалисту, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений администрации Марксовского сельсовета или направляются по почте не позднее дня, когда муниципальному служащему стало известно о возникновении у него личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов. В случае нахождения муниципального служащего вне места работы (прохождения службы) (в служебной командировке, отпуске, в период временной нетрудоспособности и другое), он обязан уведомить главу администрации о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, не позднее дня, когда муниципальному служащему стало известно о возникновении у него личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов любыми доступными средствами связи, а по прибытии к месту работы (прохождения службы) оформить уведомление в письменном виде».

2. Контроль за исполнением данного распоряжения оставляю за собой.

3. Распоряжение вступает в силу после его обнародования.

Глава администрации С.М.Попов

Разослано: в дело , администрации района, прокурору.