**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я**

**МАРКСОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**АЛЕКСАНДРОВСКОГО РАЙОНА**

**ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.12.2016 г. № 72-п

|  |  |
| --- | --- |
| Об утверждении Плана противодействия коррупции в муниципальном образовании Марксовский сельсовет на 2017-2018 годы |  |

В соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25 декабря 2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», с Законом Оренбургской области от 15.09.2008 года   
№ 2369-497-IV-ОЗ «О профилактике коррупции в Оренбургской области», Уставом муниципального образования Марксовский сельсовет Александровского района Оренбургской области :

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий по противодействию коррупции в администрации Марксовского сельсовета на 2017-2018 годы.

2. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

3. Постановление подлежит опубликованию (обнародованию) на информационных стендах, а также на официальном сайте муниципального образования Марксовский сельсовет Александровского района Оренбургской области и вступает в силу после его опубликования (обнародования).

Глава администрации С.М.Попов

Разослано: прокуратуре района, в дело.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к постановлению  от 22.12.2016г. № 72-п |

**ПЛАН**

**противодействия коррупции в муниципальном образовании Марксовский сельсовет на 2017 – 2018 годы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №№  п/п | | Наименование мероприятия | | Срок  исполнения | Ответственные исполнители,  соисполнители | | Ожидаемый результат  (краткое описание) | | | | Объем финансирования (тыс. рублей) | | | | | | | | | |
| всего | | | | | в т.ч. по годам | | | | |
| 2017 | | | 2018 | |
| 1 | | 2 | | 3 | 4 | | 5 | | | | 6 | | | | | 7 | | | 8 | |
| 1. | | **Мероприятия по совершенствованию правового регулирования в сфере противодействия коррупции в муниципальном образовании Марксовский сельсовет** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | | Принятие мер по совершенствованию нормативно-правового регулирования противодействия коррупции в Администрации Марксовского сельсовета, а также в подведомственных организациях | | 2017-2018 годы,  по мере необходимости | специалист | | Принятие в полном объеме нормативных правовых актов по вопросам, требующим дополнительного правового урегулирования в соответствии с действующим законодательством о противодействии коррупции | | | | - | | | | | - | | | - | |
| 2. | | **Мероприятия по оптимизации функционирования системы**  **и совершенствованию организационных основ противодействия коррупции** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1. | | Обеспечение координации деятельности Администрации Марксовского сельсовета и взаимодействия с Администрацией Александровского района, в том числе при рассмотрении обращений граждан по вопросам противодействия коррупции, поступивших по телефону «горячей линии» | | 2017-2018 годы,  постоянно | специалист | | Повышение эффективности реализации антикоррупционных мер | | | | - | | | | | - | | | - | |
| 2.2. | | Осуществление контроля реализации планов противодействия коррупции на 2017 – 2018 годы, а также исполнения решений комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Александровском районе | | 2017-2018 годы | специалист | | Реализация в полном объеме всего комплекса мер, направленных на противодействие коррупции, в установленные сроки | | | | - | | | | | - | | | - | |
| 3. | | **Мероприятия по формированию антикоррупционных механизмов в рамках осуществления кадровой политики** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1. | | Принятие мер по совершенствованию деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих муниципального образования Марксовского сельсовета и урегулированию конфликта интересов | | 2017-2018 годы, | специалист | | Реализация в полном объеме функций, возложенных на комиссию в соответствии с действующим законодательством, обеспечение своевременного проведения заседаний комиссии по мере необходимости, но не менее 1 раза в квартал, исполнение в установленные сроки принимаемых комиссией решений | | | | - | | | | | - | | | - | |
| 3.2. | | Организация исполнения муниципальными служащими муниципального образования Марксовского сельсовета (далее – муниципальные служащие) требований о порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями | | 2017-2018 годы,  постоянно | специалист | | Исключение фактов получения подарков муниципальными служащими с нарушением установленного порядка | | | | - | | | | | - | | | - | |
| 3.3. | | Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, и принятие мер, предусмотренных законодательством Российской Федерации по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, в том числе при реализации положений Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ  «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Применение по каждому случаю конфликта интересов мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации | | 2017-2018 годы,  постоянно | специалист | | Урегулирование конфликта интересов на муниципальной службе | | | | - | | | | | - | | | - | |
| 3.4. | | Корректировка перечня должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | | 2017-2018 годы, постоянно | специалист | | Определение исчерпывающего перечня должностей муниципальной службы с наличием коррупционных рисков и своевременное (в течение месяца) внесение соответствующих изменений в перечень должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | | | | - | | | | | - | | | - | |
| 3.5. | | Принятие мер по эффективному использованию кадрового резерва, для замещения должностей муниципальной службы | | 2017-2018 годы,  постоянно, | специалист | | Увеличение числа лиц, состоящих в кадровом резерве и назначенных на вакантные должности муниципальной службы | | | | - | | | | | - | | | - | |
| 3.6. | | Организация работы по соблюдению муниципальными служащими Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих | | 2017-2018 годы,  постоянно, | специалист | | Исключение случаев нарушений муниципальными служащими положений Кодекса | | | | - | | | | | - | | | - | |
| 3.7. | | Доведение до муниципальных служащих положений действующего законодательства Российской Федерации, Оренбургской области, муниципальных правовых актов о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых муниципальными служащими в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции | | 2017-2018 годы,  IV квартал | специалист | | Повышение правовой грамотности муниципальных служащих по вопросам противодействия коррупции в целях исключения фактов совершения коррупционных преступлений | | | | - | | | | | - | | | - | |
| 4. | | **Мероприятия по обеспечению антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и их проектов** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1. | | Организация проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов | | 2017-2018 годы,  постоянно | специалист | | Исключение коррупциогенных факторов | | | | - | | | | | - | | | - | |
| 4.2. | | Размещение на официальном сайте Марксовского сельсовета муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов в целях организации проведения независимой антикоррупционной экспертизы юридическими лицами и физическими лицами, аккредитованными Министерством юстиции  Российской Федерации в качестве независимых экспертов антикоррупционной экспертизы | | 2017-2018 годы,  постоянно | специалист | | Обеспечение возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы соответствующими аккредитованными лицами | | | | - | | | | | - | | | - | |
| 4.3. | | Принятие мер на акты прокурорского реагирования и заключения, поступивших на муниципальные нормативные правовые акты и проекты муниципальных нормативных правовых актов Марксовского сельсовета | | 2017-2018 годы,  (при наличии поступивших актов и заключений) | специалист | | Устранение причин и условий, способствующих принятию муниципальных нормативных правовых актов, противоречащих действующему законодательству и содержащих коррупциогенные факторы | | | | - | | | | | - | | | - | |
| 5. | **Мероприятия информационно-пропагандистского обеспечения по снижению правового нигилизма населения, формированию антикоррупционного общественного мнения и нетерпимости к коррупционному поведению** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.1. | | Размещение на стенде информационных бюллетенях и на официальном сайте Администрации информации о деятельности Администрации Марксовского сельсовета в сфере противодействия коррупции | | 2017-2018 годы,  по мере необходимости | специалист | | Своевременное размещение материалов | | | | | - | | | | | - | | | - | |
| 5.2. | | Размещение в здании Администрации Марксовского сельсовета и подведомственных муниципальных организациях:  контактных данных лиц, ответственных за организацию противодействия коррупции в органах, а также контактных телефонов антикоррупционных «горячих линий» Администрации Александровского района, Правительства Оренбургской области , органов прокуратуры, органов внутренних дел, Управления (территориального отдела) Федеральной службы безопасности, Управления (территориального отдела) Следственного комитета РФ по Оренбургской области ;  памяток для граждан (посетителей) об общественно опасных последствиях проявления коррупции и об уголовной ответственности за коррупционные преступления | | 2017-2018 годы, обновление по мере необходимости | специалист | | Обеспечение своевременного информирования гражданами соответствующих органов и служб о фактах коррупции | | | | | - | | | | | - | | | - | |
| 5.3. | | Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией 9 декабря (по отдельному плану) | | 2017-2018 годы,  IV квартал | специалист | | Привлечение граждан к участию в мероприятиях в целях формирования негативного отношения к коррупции | | | | | - | | | | | - | | | - | |
| 6. | **Мероприятия по просвещению, обучению и воспитанию по вопросам противодействия коррупции** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.1. | | Обеспечение участия муниципальных служащих на семинарах или курсах по вопросам противодействия коррупции в органах власти, в том числе ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений | | 2017-2018 годы,  в соответствии с планом Правительства Оренбургской области | специалист  . | | Участие муниципальных служащих на семинарах или курсах в соответствии с установленной квотой | | | | | - | | | | | - | | | - | |
| 7. | | **Мероприятия по противодействию коррупции в сфере финансово-хозяйственной деятельности,**  **в т.ч. предпринимательства и строительства** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7.1. | | Совершенствование мер по повышению эффективности использования общественных (публичных) слушаний, предусмотренных земельным и градостроительным законодательством Российской Федерации, при рассмотрении вопросов о предоставлении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и государственная собственность на которые не разграничена | 2017-2018 годы,  по мере необходимости | | специалист | | Проведение общественных (публичных) слушаний во всех случаях, предусмотренных действующим земельным и градостроительным законодательством | | - | | | | - | | | | | - | | |
| 7.2. | | Обеспечение прозрачности процесса муниципального регулирования земельных отношений и рационального использования земельных участков | 2017-2018 годы,  по мере необходимости | | специалист | | Исключение случаев незаконного использования земельных участков и снижение выявляемых фактов нерационального использования земельных участков, принятие по каждому случаю мер, направленных на привлечение к юридической ответственности лиц, допустивших данные факты | | - | | | | - | | | | | - | | |
| 7.3. | | Осуществление контроля за использованием бюджетных средств | 2017-2018 годы,  в соответствии с утвержденным планом | | начальник отдела экономики и финансов | | Проведение проверок в соответствии с утвержденным планом и принятие мер по привлечению лиц, допустивших нарушения, к юридической ответственности | | - | | | | - | | | | | - | | |
| 8. | | **Мероприятия по обеспечению прозрачности деятельности органов местного самоуправления** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8.1. | | Обеспечение информационной открытости деятельности Администрации Марксовского сельсовета с использованием официального сайта, с учетом требований Федерального закона от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» и иных нормативных правовых актов | | 2017-2018 годы,  постоянно | | специалист | | Доведение до сведения населения информации в объеме и в порядке, предусмотренными действующим законодательством | | - | | | | - | | | | - | | |
|  | | ИТОГО: | |  | |  | |  | | - | | | | | - | | | - | | |